

# LIGISTER

## Nachrichten

Amtliches Mitteilungsblatt  
der Marktgemeinde Ligist

Oktober 2022

Nr. 296/156

www.ligist.gv.at



# STELLENAUSSCHREIBUNG

Die Marktgemeinde Ligist sucht zum ehestmöglichen Eintritt eine/n

Mitarbeiter/in für die

## Finanzverwaltung-Personalverrechnung

mit einem Beschäftigungsausmaß von 40 Wochenstunden (100% der Vollbeschäftigung)

### ZU DEN WESENTLICHEN AUFGABEN GEHÖREN:

- **Qualifizierte Mitarbeit in der Buchhaltung:**
  - » Gemeindehaushalt auf Grundlage des Ergebnis-, Finanzierungs- und Vermögenshaushalts
  - » Vermögensbewertung, Abschreibungen, Rückstellungen
  - » Kosten- und Leistungsrechnung
  - » Steuern- und Abgabenbuchhaltung
  - » Vertrags- und Versicherungsverwaltung
- **Selbständige Durchführung der Personalverrechnung**
  - » Zeit- und Abwesenheitsverwaltung
  - » Führung und Verwaltung der Personalakte
  - » Bearbeitung von Geschäftsfällen (z.B. Eintritte, Karenzierungen, Krankenstände etc.)
- **Allgemeine organisatorische Büro- und Verwaltungstätigkeiten**

### WIR ERWARTEN VON IHNEN:

- Abgeschlossene Berufsausbildung (Reifeprüfung von Vorteil)
- Berufserfahrung im Personal-, Rechnungs-, Finanz- und Steuerwesen von Vorteil
- Sicheres Auftreten und ausgezeichnete Umgangsformen
- Kommunikationsfähigkeit sowie Ausdrucks- & Formulierungsfähigkeit
- Eigenverantwortung und Teamfähigkeit
- Höchste Diskretion
- Sehr gute Kenntnisse im Umgang mit MS-Office Anwendungen
- Erfahrung mit SAP-Programmen von Vorteil
- Mehrjährige einschlägige Berufserfahrung (im öffentlichen Dienst) von Vorteil
- Selbstständiges, eigenverantwortliches und zuverlässiges Arbeiten
- Bereitschaft zur Dienstverrichtung auch am Abend (Sitzungen)
- Bereitschaft zu Weiterbildung, insbesondere zur Ablegung der Verwaltungsdienstprüfung für den gehobenen Verwaltungsdienst

### WIR BIETEN IHNEN:

- Einen sicheren Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- Ein unbefristetes Dienstverhältnis (die ersten 3 Monate gelten als Probemonate)
- Eine Vollzeitbeschäftigung (40 Stunden)
- Attraktive Dienstzeiten (Gleitzeitmodell)

### ANSTELLUNGSVORAUSSETZUNGEN:

- österreichische Staatsbürgerschaft (auf Grund der Verwendung)
- das vollendete 18. Lebensjahr
- bei männlichen Bewerbern: abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst, alternativ der Nachweis der Befreiung
- volle Handlungsfähigkeit
- einwandfreies Vorleben
- Führerschein der Klasse B von Vorteil

### VERDIENSTMÖGLICHKEIT:

- Die Entlohnung erfolgt nach den Bestimmungen des Steiermärkischen Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes 1962, LGBl. Nr. 160 idGF und unter Berücksichtigung des Landes-Gleichbehandlungsgesetzes 2004 idGF im Entlohnungsschema I – Angestellte.
- Der monatliche Mindestbezug liegt bei einem Beschäftigungsausmaß von 100% der Vollbeschäftigung bei € 2.178,- brutto.
- Aufgrund gesetzlich anrechenbarer Vordienstzeiten ist eine Einreihung in eine höhere Entlohnungsstufe möglich.

Der schriftlichen Stellenbewerbung sind folgende Unterlagen (in Kopie) anzuschließen: Ein Motivationsschreiben, Lebenslauf, Nachweis über relevante abgeschlossene Ausbildungen, Dienstzeugnisse, Staatsbürgerschaftsnachweis, Strafregisterbescheinigung, Führerschein, Versicherungsdatenauszug.

Bewerbungen sind mittels Bewerbungsbogen bis spätestens **Dienstag, 15. November 2022, 18:00 Uhr** an die Marktgemeinde Ligist, Ligist 22, 8563 Ligist zuhanden Frau DI (FH) Jasmin Cichy oder per E-Mail an [jasmin@ligist.gv.at](mailto:jasmin@ligist.gv.at) zu richten. Bewerbungsbögen liegen im Gemeindeamt auf bzw. sind auf [www.ligist.gv.at](http://www.ligist.gv.at) herunterzuladen.

Gem. § 37 ff. DSGVO werden Ihre Daten ausschließlich zum Zwecke der Prüfung einer Anstellung verwendet. Nach Abschluss des Ausschreibungsprozesses werden diese vernichtet oder auf ausdrücklichen Wunsch retourniert. Etwaige, im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehende Kosten werden nicht ersetzt.

Bürgermeister  
Roman Neumann